

	İLAHİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI FORMLAR		Doküman No	KTMU-FR-ILH-08
			İlk Yayın Tarihi	01/11/2014
			Revizyon No	01
	Doküman Adı	İZİMLİ SAYILMA BAŞVURU FORMU	Revizyon Tarihi	24/02/2024
			Sayfa No	1/1

..... бөлүмүнүн башчылыгына

Факультеттин бөлүмү курстун номердүү студентимин. КТМУ бакалавр жана орто кесиптик билим берүү программалары боюнча окуу тарбия иштерин жүргүзүү нускамасынын 45 (.....) - беренесине ылайык, 20..... - 20..... - окуу жылы тиркемеде белгиленген күндөр үчүн уруксат берүүнүздү суранам.

.....**Bölüm Başkanlığına**

Fakültenizin Bölümü numaralı sınıf öğrencisiyim. Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin 45 (.....) maddesine göre 20...-20... eğitim –öğretim yılı güz/bahar dönemi/dönemlerinde izinli sayılmam hususunu saygılarımla arz ederim.

.....
Аты фамилиясы/Adı soyadı
Колу/İmzası
.....

Тиркеме /EKLER:

- Себеп белгилеген расмий документтер
- Gerekli belgeler

Пикир/Görüş.....

Данышман макулдугу/Danışmanın Onayı
Аты фамилиясы/Adı soyadı
Колу/İmzası
.....

КТМУ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği

İzinli Sayılma

Madde 45– (1)

Üniversiteyi temsilen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılmak üzere Üniversite Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilen veya izin verilen öğrenci devamsız gösterilmez. (2) İkili anlaşmalar ile uluslararası ilişkiler kapsamındaki ilkeler dâhilinde yurt içinde veya yurt dışında belirli bir süre için öğrenim amacıyla başvuran öğrenciye Birim Yönetim Kurulu tarafından izin verilebilir. İzin süresi eğitim-öğretim süresinden sayılır. (3) Rektörlük onayı ile öğrenci değişimi programından yararlanacak öğrenci, bölüm başkanlığınca hazırlanan intibak programı çerçevesinde Birim Yönetim Kurulu kararı ile izinli kabul edilir. İzin süresi eğitim-öğretim süresinden sayılır. (4) Öğrenci izin süresi sonunda eğitim yaptığı üniversiteden aldığı derslerin onaylı içeriğini ve not durum belgesini bölüm başkanlığına sunar. Öğrencinin başarılı olduğu dersler Çerçeve Programında karşılık gelen derslerle eşdeğer tutulur ve öğrenci öğrenimine kaldığı yerden devam eder.

Hazırlayan	Fakülte Sekreteri	Onaylayan	Yönetim Temsilcisi
------------	-------------------	-----------	--------------------